



V  
**CITTÀ di AMANTEA**  
( *Provincia di Cosenza* )

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Settore VII**

N° Registro del Servizio <b>70</b> del <b>04</b> luglio 2019	CIG: <b>7651901476</b>
N° Registro Generale <u>641</u>	DATA ESECUTIVITÀ _____
N° ALBO <u>453</u> del <u>- 5 LUG. 2019</u>	Al _____

TRASMISSIONE A:  SINDACO  SEGRETARIO  ALTRI \_\_\_\_\_

OGGETTO: **Liquidazione Fattura n. 33/P del 19.06.2019 in favore di "Cooperative A.P.A. Multiservizi Coop. Sociale" per Servizio di Trasporto Scolastico A.S. 2018-2019 – Mese Maggio 2019**

L'anno **Duemiladiciannove** il giorno **04** del mese di **Luglio** nel proprio ufficio;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il D.LGS. n. 267/2000, in particolare:

- gli artt. 49 e 147-bis, comma 1, in ordine alla regolarità tecnica e contabile e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni
- gli artt. 107 e 109, comma 2, in materia di competenza dei responsabili dei servizi;
- gli articoli 183 e 191 sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- l'art. 151, comma 4, in tema di esecutività delle determinazioni comportanti impegni di spesa;

**VISTO** il D. LGS. n. 50/2016 con particolare riferimento agli artt. n. 29, 30, 32, 34, 35, 36, 37 e s.m.i.;

**VISTO** l'art. 510 della L. 208/2015;

**VISTO** il Regolamento di contabilità dell'Ente approvato con delibera di C.C. n. 26 del 16.06.2016;

**VISTO** il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi nel testo vigente;

**VISTO** il Decreto del Sindaco prot. n. 9826 del 24/07/2018 di conferimento incarico per le funzioni di Responsabile del Settore n. VII "Istruzione- Mense Scolastiche- Trasporti Scolastici- Servizi Demografici-Protocollo-Centralino – ISTAT-Acquisti forniture ed affidamento funzioni gestionali", confermato con provvedimento prot. 5979 del 30.04.2019

**VISTO** che con **Determina n. 05 del 16.01.2019 (Reg. Gen. n. 43)** ad oggetto: "**Determina a Contrarre ai sensi dell'art. 32 c. 2 del D. Lgs n. 50/2016 - Procedura Aperta per l'Affidamento del servizio di TRASPORTO SCOLASTICO A.S. 2018/2019 (Art. 60 del D.Lgs 50/2016.) – Numero di Gara 7219822 - GIG: 7651901476 - AGGIUDICAZIONE**" il Servizio Trasporto Scolastico è stato aggiudicato al "**Consorzio di Cooperative A.P.A. Multiservizi-Cooperativa Sociale**" con sede in Amantea per una spesa complessiva presunta per l'anno scolastico dal 18 gennaio 2019 fine anno scolastico 2019 di **€.84.352,74** da impegnare sul **Capitolo 941/0** del bilancio 2019

**VISTA** la **Fattura n. 33/P del 19.06.2019 "Cooperative A.P.A. Multiservizi Coop. Sociale" per Servizio di Trasporto Scolastico A.S. 2018-2019 – Mese Maggio 2019** per l'importo di **€ 13.255,43** comprensiva di IVA, pervenuta a questo Ente in data **20.06.2019** prot. 8289, relativa al servizio prestato;

**RITENUTO** dover liquidare la fattura richiamata a favore "**Cooperative A.P.A. Multiservizi Coop. Sociale**" per l'attività svolta

**ATTESO** Che si rende necessario adempiere agli obblighi di pubblicazione con le applicazioni di quanto previsto dalle disposizioni di cui al D.Lgs 33/2016 degli atti relativi a questa procedura nella sezione "**Amministrazione Trasparenza**" [www.comuneamantea.gov.it](http://www.comuneamantea.gov.it)

**ATTESO** che si rende necessario attestare la regolare correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 essendo stati correttamente valutati i presupposti di fatto e di diritto, il rispetto delle regole anticorruzione, il rispetto delle norme sulla privacy, che consentono allo scrivente responsabile di approvare il presente provvedimento

**ATTESO** che si rende necessario attestare l'inesistenza di posizioni di conflitto del sottoscritto anche potenziale, di cui all'art. 6bis della legge 241/1990 come introdotto dalla legge anticorruzione n. 190/2012

**ACQUISITO** il codice CIG n. 7651901476;

**VISTA** la regolarità del DURC INPS\_14681500- Scadenza validità 16/07/2019

**DATO ATTO** dell'avvenuta acquisizione:

- a) del parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal responsabile del servizio interessato ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali);
- b) del parere favorevole in ordine alla regolarità contabile da parte del responsabile di ragioneria ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs 18.08.2000n.267 (Testo Unico Enti Locali);

Attesa la propria competenza in merito;

### DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa, formanti parte integrante e sostanziale della presente determina

**LIQUIDARE** la Fattura n. 33/P del 19.06.2019 in favore di "Cooperative A.P.A Multiservizi Coop. Sociale" per Servizio di Trasporto Scolastico A.S. 2018-2019 – Mese MAGGIO 2019 per l'importo di € 13.255,43 comprensiva di IVA

**ADEMPIERE** agli obblighi di pubblicazione con le applicazioni di quanto previsto dalle disposizioni di cui al D. Lgs 33/2016 degli atti relativi a questa procedura nella sezione "Amministrazione Trasparenza" [www.comuneamantea.gov.it](http://www.comuneamantea.gov.it)

**ATTESTARE** la regolare correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 essendo stati correttamente valutati i presupposti di fatto e di diritto, il rispetto delle regole anticorruzione, il rispetto delle norme sulla privacy, che consentono allo scrivente responsabile di approvare il presente provvedimento

**ATTESTARE** l'inesistenza di posizioni di conflitto del sottoscritto anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della legge 241/1990 come introdotto dalla legge anticorruzione n. 190/2012

**DARE ATTO**

- a. che la presente determinazione diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del settore finanziario ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs 267/2000 (T.U.E.L.)
- b. Che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune dell'Ente per quindici giorni consecutivi

**TRASMETTERE** copia della presente determinazione

- a. al Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti in ordine alla regolarità contabile
- b. all'Ufficio di segreteria per gli adempimenti in ordine alla prescritta pubblicazione all'Albo pretorio on line dell'Ente

**Il Funzionario Responsabile**

Salvatore MANNA

*Salvatore Manna*

### VISTI ED ATTESTAZIONI SU DETERMINAZIONE UFFICIO DI RAGIONERIA

<b>VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA</b> ai sensi dell'art. 153, comma 5, D.Lgs. 18.08.2000, n°267(Testo Unico Enti Locali) ed art. 7 Regolamento di Contabilità.	-somma stanziata _____
<b>Intervento CAP 941/0 Impegno Contabile</b> <u>18/1</u> <b>Bilancio 2019</b>	-variazione in aumento _____
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Competenza</b> <input type="checkbox"/> <b>Residui</b> <u>dia - n. 656/1</u>	-variazione in diminuzione. _____
Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco	-stanziamento definitivo _____
<b>Il Responsabile di Ragioneria</b> (Dott. Gaetano Vigliatore)	-somme già impegnate _____
	-somma disponibile _____
	-somma impegnata con la presente _____
	-stanziamento residuo _____
	Data <u>05.07.2019</u>
	<b>Il Responsabile di Ragioneria</b> (Dott. Gaetano Vigliatore)

### PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi

dal 5 LUG. 2019 al 20 LUG. 2019

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

